**NUOVA APERTURA HOTEL – ENTRA A FAR PARTE DEL NOSTRO TEAM!**

**RICERCHIAMO CAPO RICEVIMENTO e GOVERNANTE**

Stiamo per inaugurare un nuovo hotel, un progetto nato per offrire ospitalità accogliente e un servizio di qualità. Per rendere questa apertura un successo, cerchiamo persone motivate e competenti per due ruoli chiave:

**1. CAPO RICEVIMENTO \_ SHIFT LEADER**  
Sarai il primo punto di riferimento per gli ospiti, garantendo un’accoglienza cordiale e un servizio efficiente.

**Attività da fare / Requisiti:**

* Garantisce un’accoglienza professionale agli ospiti e supervisiona le operazioni del front office.
* Coordina il team di reception per assicurare un servizio efficiente e un’esperienza positiva per i clienti.
* Gestisce prenotazioni, check-in/check-out e risolve eventuali problematiche con rapidità e professionalità.
* Mantiene elevati standard operativi e assicura il corretto svolgimento delle attività quotidiane.
* Monitora gli account degli ospiti e supporta la produzione di report giornalieri.
* Collabora con la Direzione nel reclutamento e nella gestione del personale.
* Richiesta esperienza in hotel (2 anni), ottime capacità di comunicazione scritta e orale in inglese, altre lingue (plus), leadership e flessibilità nei turni.

**2. GOVERNANTE**  
Assicurerai il massimo livello di pulizia e ordine, coordinando il personale addetto alle camere e agli spazi comuni.

**Attività da fare / Requisiti:**

* Supervisiona la pulizia delle camere e delle aree comuni, garantendo il rispetto degli standard qualitativi.
* Coordina e organizza il lavoro del personale, gestendo turni e attività quotidiane.
* Si occupa della lavanderia, dell’approvvigionamento dei materiali e del controllo delle normative di igiene e sicurezza.
* Collabora con gli altri reparti e segnala eventuali guasti alla manutenzione.
* Implementa procedure per ottimizzare i costi e favorisce la crescita del team.
* Richiesto diploma di Istituto Alberghiero o altro diploma di scuola media superiore.
* Buona conoscenza del pacchetto Office.
* Esperienza di almeno 3 anni nella stessa posizione in strutture alberghiere.
* Conoscenza della lingua inglese (plus).
* Costituirà titolo preferenziale l’aver effettuato corsi professionali di Housekeeping.

Se vuoi far parte di questa nuova avventura, inviaci il tuo CV a [ufficiopersonale@cusimano.it](mailto:ufficiopersonale@cusimano.it) con oggetto **“Candidatura Hotel”.**

📍 Location: Catanzaro Lido!

Ti aspettiamo per costruire insieme il successo di questo nuovo hotel!